**Уважаемые родители (законные представители)**

**будущих первоклассников!**

На основании Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 приём заявлений в 1 класс МБОУ «Пригородная СШ» города Ульяновска на 2020-2021 учебный год начнётся 1 февраля 2020 года для граждан, проживающих на закреплённой за данной общеобразовательной организацией территории.

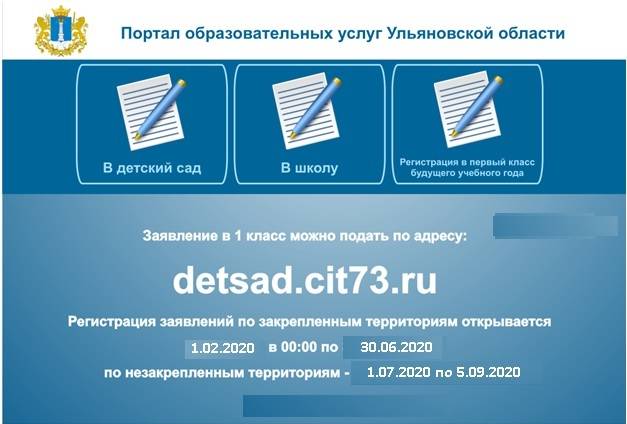
Закреплённая за МБОУ «Пригородная СШ» определена Постановлением администрации города Ульяновска №1908 от 26.04.2012г. «О закреплении определенных территорий муниципального образования «город Ульяновск» за конкретными муниципальными образовательными учреждениями» (с учётом изменений и дополнений от 13.01.2020 г. №6)

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в 1 класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

С 15 октября 2017 года в Ульяновской области введён в эксплуатацию модуль «Электронная постановка в очередь в 1 класс» информационной системы «Е-Услуги. Образование» (распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 11.10.2017 года №1938-р).

Регистрацию заявления в первый класс нужно будет произвести в электронном виде через Портал образовательных услуг Ульяновской области: http://detsad.cit73.ru.

Для подачи документов в электронной форме родители (законные представители) должны быть зарегистрированы на Едином портале государственных и муниципальных услуг (https://www.gosuslugi.ru/) и иметь учетную запись Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА).



**Порядок подачи заявления в первый класс**

1. При входе на сайт http://detsad.cit73.ru необходимо выбрать текущий муниципалитет: город Ульяновск;
2. Нажать на слово «Заявление» и выбрать «Регистрация заявления в 1 класс будущего учебного года»;
3. Далее произойдет переход на сайт https://gosuslugi.ru, на который Вы можете войти только при условии регистрации на вышеназванном сайте;
4. После заполнения Ваших данных и данных ребёнка автоматически формируется заявление, которое после регистрации находится в статусе «Новое».
5. Для подтверждения и уточнения сведений о ребёнке, указанных в заявлении, и для перевода заявления в статус "Очередник", Вам необходимо обратиться в образовательную организацию, в которую подано заявление в 1 класс, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления на портале.

После подачи заявления в электронном виде родителям (законным представителям) необходимо обратиться в образовательную организацию и представить следующие документы:

* свидетельство о рождении ребенка и его СНИЛС;
* свидетельство о регистрации ребенка по месту проживания.
* документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя).

Так же при себе нужно иметь ксерокопии перечисленных документов.

В образовательной организации Вы предоставите заявление о согласии на обработку своих персональных данных и данных ребёнка.

**Информация о количестве свободных мест в 1 классе**

**2020-2021 учебного года:**

Плановое количество первоклассников: 40 человек

**График приёма граждан в образовательной организации:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Понедельник  Вторник | 14.00-17.00 | Ответственный за прием документов –  заместитель директора по учебно-воспитательной работе  Липатова Марина Александровна |
| Пятница  суббота | 08.00-12.00 |

Для тех, чьи старшие дети уже учатся в МБОУ «Пригородная СШ», приём документов начинается с 03.02.2020г. по указанному графику.