

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об антитеррористической комиссии образовательного учреждения

1. Антитеррористическая группа ( далее именуется – Группа ) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава образовательного учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.
2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации , федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации , постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, департамента образования и науки Республики Крым, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления , а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.
4. Основными задачами Комиссии являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;

- координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

– планирование и осуществление мероприятий , направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения ;

- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Комиссия имеет право :

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;

\_ запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на неё задач;

\_ привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе Комиссии;

\_ вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Комиссии вопросам, требующим решения руководителя образовательного учреждения;

\_ осуществлять контроль за выполнением решения Комиссии

#### 6. Руководитель Комиссии:

\_ осуществляет руководство деятельностью Комиссии:

\_ подписывает принятые Комиссией решения;

- принимает решение о проведении совещаний Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию;

\_ распределяет обязанности между членами Комиссии;

\_ осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

#### 7. Члены комиссии обязаны:

\_ присутствовать на совещаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

\_ выполнять обязанности и поручения, определённые руководителем Комиссии;

- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Комиссии;

- в случае необходимости направлять руководителю Комиссии своё мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Ярцев М.П.

Заместитель директора по ВР

Крюкова О.В.

Заместитель директора по АХР

Мартынова Н.С.

Заместитель директора по СР

Дубова Е.В.