


Утверждаю  
приказ № 440 от «31» августа 2022 год  
Директор МБОУ «Пригородная СШ»  
 /Казанцев А.В. /

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБОУ «Пригородная средняя школа»  
на 2022 – 2023 учебный год.**

**План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Пригородная средняя школа» разработан на основании:**

- ✓ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (редакция от 31.07.2020 № 259-ФЗ.);
- ✓ Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (редакция от 11.10.2018 N 362-ФЗ.);
- ✓ Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (редакция 10.07.2017 г.).

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Пригородная средняя школа», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

**1. Цели и задачи:**

**1.1. Ведущие цели:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Пригородная СШ»;
- обеспечение выполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

**1.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

## 2. Ожидаемые результаты реализации Плана.

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

**Контроль за реализацией Плана в МБОУ «Пригородная средняя школа» осуществляется руководителем и ответственным заведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.	Август 2022 г.	Директор школы Казанцев А.В.
1.2.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции	Август 2022 года	Администрация школы: Крюкова.О.В. Ярцев М.П. Дубова Е.А.
1.3.	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Август 2022 года	Администрация школы: Казанцев А.В. Крюкова.О.В. Ярцев М.П. Дубова Е.А. Демашина Г.В. Рябова Д.С. Биширова Е.В.
1.4.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	1 раз в триместр	Председатель рабочей группы

1.5.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь – октябрь 2022 года	Члены рабочей группы: Казанцев А.В. Крюкова.О.В. Ярцев М.П. Дубова Е.А. Демашина Г.В. Рябова Д.С. Биширова Е.В.
1.6.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Администрация школы: Крюкова О.В. Ярцев М.П. Дубова Е.А.
1.7.	Разработка памятки для сотрудников ОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Ноябрь 2022 года	Члены рабочей группы
1.8.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Август 2022 года	Члены рабочей группы
1.9.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 полугодие	Члены рабочей группы
1.10.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Октябрь 2022 года	Председатель рабочей группы
1.11.	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования Администрация школы В течение года	В течение года	Администрация школы
1.12.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря	Заместитель директора по ВР Крюкова О.В.
1.13.	Заседание педагогического совета ОУ по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Май 2022 года	Заместители директора по УВР Ярцев М.П.
1.14.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Секретарь Комиссии: Биширова Е.В..

1.15.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.16.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.17.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы Казанцев А.В.
1.18.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Комиссия по противодействию коррупции
1.19.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Ответственный за работу сайта Тютюнников Д.Г.
1.20.	Организация работы «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
<b>2.Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
2.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	1 раз в триместр	Рабочая группа
2.2.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования».	Декабрь 2022 года	Заместители директора по УВР Ярцев М.П. педагог-психолог Порецкова Я.А. заместитель директора по соц. вопросам Дубова Е.В.
2.3.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ	1 раз в триместр	Директор школы
2.4.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
<b>3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение</b>			

3.1.	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	Август 2022 года	Члены рабочей группы
3.2.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Август - сентябрь 2022 года	Заместитель директора по ВР Крюкова О.В.
3.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления	Директор школы
3.4.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	В течение года	Заместитель директора по ВР Крюкова О.В.
3.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	В случае выявления	Директор
3.6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ (ОГЭ – 9): - организация информирования участников ЕГЭ (ОГЭ – 9) и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ (ОГЭ – 9) с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ЕГЭ (ОГЭ – 9)	В течение учебного года	Заместители директора по УВР Ярцев М.П.
3.7.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение года	Администрация школы
3.8.	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Администрация школы, классные руководители
3.9.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения в течение года	Заместитель директора по ВР Крюкова О.В.
3.10.	Подготовка отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, размещение отчётов на сайте школы	Декабрь, май	Руководитель рабочей группы

3.11.	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, классные часы с учащимися	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР Крюкова О.В.
3.12.	Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.13.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Заместитель директора по ВР Крюкова О.В.
<b>4.Антикоррупционное образование</b>			
4.1.	Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе, реализуемые, элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Август 2022 года	Учителя - предметники Заместители директора по УВР Ярцев М.П., Патрикеева А.С.
4.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	В течение года	Директор Заместители директора по УВР Ярцев М.П
4.3.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Январь 2023 года	Зав. Библиотекой Кислова А.И.
4.3.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности 2-9кл.	Декабрь 2022 года	Преподаватель ИЗО Рахимова О.В.
4.4.	Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» и др.	В течение учебного года	Классные руководители, заместитель директор по ВР Крюкова О.В.
4.5.	<b>Темы классных часов</b>	<b>Родительское собрание (в дискуссионной форме)</b>	Зам. директора по ВР Крюкова О.В., классные руководители.

1 триместр	2 триместр	3 триместр	4 триместр	
<b>1-й класс</b> «Что такое хорошо, и что такое плохо?»	Что значит любить маму (папу)?	Неженки и сорванцы	«А если с тобой поступят так же?»	Нужны ли в 1-м классе отметки? (О развитии самооценки ученика-первоклассника)
<b>2-й класс</b> «Добро - для одного, а для других?»	Кого мы называем добрым?	Подарки и другие способы благодарности	Деньги: «свои» и «чужие»	Стимулирование школьника: кнут или пряник? (Методы педагогического воздействия на ребенка)
<b>3-й класс</b> «Это честно?»	Можно и нельзя	Как у нас в семье празднуются дни рождения	Мои друзья – мое богатство	Место ребенка в детском коллективе. (Атмосфера жизни семьи как фактор психического здоровья ребенка)
<b>4-й класс</b> «Что такое справедливость – что это?»	Упорство и упрямство	Мы все разные, но все ученики и с равным и правами	Как прожить без ссор?	Всегда ли родитель прав? (Способы общения в семье)

**Темы классных часов**

**Родительское собрание (в дискуссионной форме)**

1 триместр	2 триместр	3 триместр	4 триместр	
<b>Тематика классных часов в 5–7-х классах</b>				
1. Быть честным. По законам справедливости. 2. Когда все в твоих руках.	1. Что такое взятка. 2. На страже порядка. 3. Что такое подкуп	1. Проблема «Обходного» пути. 2. Откуда берутся запреты. 3. Что такое равноправие	1. Быть представителем власти. 2. Властные полномочия	1. «Что вы знаете о коррупции?» 2. «Факты вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции»
<b>Тематика классных часов в 8–9-х классах</b>				
1. Что такое коррупция. 2. Коррупция как противоправное действие.	1. Как решить проблему коррупции. 2. Откуда берется коррупция. 3. Как разрешать противоречия между желанием и требованием.	1. Закон и необходимость его соблюдения. 2. Зачем нужна дисциплина. 3. Преимущество соблюдения законов	1. Государство и человек: конфликт интересов. 2. Требования к человеку, обреченному властью	1. «Коррупция и борьба с ней» «Формирование антикоррупционного мировоззрения. 2. «Правовое воспитание. Права и уголовная ответственность несовершеннолетних».
<b>Тематика классных часов 10–11-х классов.</b>				



	<p>1. Поступление в вуз. 2. Сдача экзамена. 3. Разрешение конфликта.</p>	<p>1. Несоблюдение правил дорожного движения.</p>	<p>1. Получение пособия. 2. Получение справки.</p>	<p>1. Организация предпринимательской деятельности.</p>	<p>1. «Что вы знаете о коррупции?» 2. «Правовое воспитание. Права и уголовная ответственность несовершеннолетних».</p>	
4.6.	<p>Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения в школе. 9 класс. Введен в курс обществознания: Государство. Государство и человек: конфликт интересов. Выборы. Требования к человеку, облеченному властью. Закон и необходимость его соблюдения. Правовое государство. Как решить проблему коррупции. Законодательная власть. Судебная власть. Права человека. Права ребенка. Защита прав человека. Преступление</p>			<p>В соответствии с тематическим планированием и рабочими программами.</p>	<p>Учителя истории и обществознания</p>	
4.7	<p>Встреча с представителями правоохранительных органов 8-9 класс. Лекция на тему: «Общение с представителями власти и борьба с коррупцией». Цель - формирование антикоррупционного мировоззрения.</p>			<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР Ярцев М.П.</p>	
4.8	<p>Анкетирование учащихся 9 классов по вопросам коррупции в России.</p>			<p>Январь 2023 г.</p>	<p>Зам. директора по УВР Ярцев М.П., учитель истории и обществознания</p>	
4.9	<p>Дебаты «Нет коррупции» для учащихся 8-9-х классов.</p>			<p>Февраль 2023 г.</p>	<p>Рябова Д.С.</p>	
4.10	<p>Круглый стол с участием родительского комитета школы «Коррупция и антикоррупционная политика школы»</p>			<p>Сентябрь 2022 г.</p>	<p>Директор школы</p>	
4.11	<p>Конкурс плакатов «Нет коррупции». Для учащихся 5-8 классов.</p>			<p>Декабрь 2022 г.</p>	<p>Зам. директора по ВР Крюкова О.В.</p>	
4.12	<p>Школьные линейки (5-9 класс)</p>			<p>Ежемесячно</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>	

			Крюкова О.В.
4.13	Подведение итогов по антикоррупционной работе в 2022-2023 уч. г. в школе на совещании директора	Май 2023 г.	Рабочая группа Администрация школы
4.14.	Проведение Недели правовых знаний	Раз в полугодие	Заместитель директора по ВР Крюкова О.В. Классные руководители
<b>5. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Пригородная Средняя школа»</b>			
5.1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Пригородная Средняя школа» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
5.2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
5.3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	1 раз в полгода 15.09.2022 г 15.01.2023 г	Директор школы Общее собрание работников
5.4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ «Пригородная Средняя школа» - создание системы информирования комитета образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Февраль-май, июнь	Зам. директора по УВР
5.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов	В течение года	Директор школы Секретарь

	государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.		
5.6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР в начальных классах Патрикеева А.С.
5.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
5.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Классные руководители Зам. директора по ВР Крюкова О.В.
5.9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ «Пригородная средняя школа»	В течение года	Директор школы

**План составлен на основании приказа директора МБОУ «Пригородная С Ш» от 27.08.2022 г №465  
заместителем директора по ВР Крюковой О.В.\_\_\_\_\_**